

- Nama :
Alamat :
Pekerjaan :
No Telepon / E Mail :
Rincian Informasi yang dibutuhkan :
Tujuan Penggunaan Informasi :
Cara Memperoleh Informasi : 1. Melihat / membaca /mendengarkan / mencatat
 2. Mendapatkan salinan informasi Hardcopy/soft copy
- Cara Mendapatkan Salinan Informasi : 1. Mengambil langsung
 2. Kurir
 3. Pos
 4. Faksimile
 5. E-mail

Tanjung Redeb,

Petugas Pelayanan Informasi

Pemohon Informasi

(.....)

(.....)